

  	<p>MINISTERO dell'ISTRUZIONE dell'UNIVERSITA' e della RICERCA</p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO I. C. ALES (OR) Sede: scuola secondaria di primo grado "DANTE ALIGHIERI" Via Amsicora, 6. – 09091 ALES (Oristano) ; e-mail: ORIC82100N@istruzione.it – oric82100n@pec.istruzione.it – sito web: http://www.istitutocomprensivodiales.it</p> <p>Tel. - Centr. 0783/91601; - DS 0783/998184; - DSGA 0783/91691 – FAX 0783/998061- cod.m.. ORIC82100N – c.f. 80004790954;</p>
---	---

Prot. N.

Ales 18/09/2018

CUP: D37118000220007 - CIG: Z9724DFFC0

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE per l'acquisizione di materiale tecnologico e servizi per la
realizzazione del progetto - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE (PNSD)**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche"
- VISTO il Regolamento inerente lo svolgimento dell'Attività Negoziale e per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera n. 6 dal Consiglio di Istituto del 12 dicembre 2016, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia e delle procedure comparative, ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001

- VISTO il D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”
- VISTO il D. Lgs. N. 56 del 19 aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”
- VISTO l’Avviso pubblico del MIUR del 13/05/2016 n. 7767 PNSD – Biblioteche Scolastiche Innovative azione #24
- VISTO** il progetto predisposto da questa scuola dal titolo “**Biblioteche Scolastiche Innovative– Piano Nazionale Scuola Digitale**” per la realizzazione di *Biblioteche Scolastiche Innovative* per le competenze chiave nella sede principale dell’Istituto Comprensivo di Ales, sito in Via Amsicora 6, 09091 –Ales (OR), coordinato dal Dirigente Scolastico dott.ssa Annalisa FRAU e gestito in qualità di referenti dai sigg. docenti: Cadeddu Federica, Serru Valentina, Serra Ilaria e Marrocu Marco;
- VISTO** l’approvazione della graduatoria MIUR delle 500 proposte progettuali presentate dalle Istituzioni Scolastiche che, in graduatoria alla posizione 135 con punti 88 , trovasi collocata l’istituzione scolastica IC Ales, ovvero in posizione utile nel limite dell’importo complessivo stanziato;
- VISTE** le note MIUR N. **35176 del 11.08.2017 e n. 35700 del 15.09.2017 e per ultima la n. 11621 del 21/05/2018** inerenti l’ ammissione al finanziamento della istituzione scolastica e la richiesta di documentazione amministrativa e rendicontazione;
- VISTA** la nota MIUR N. 26403 del 29/12/17 - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali uff. IX che comunica ai sensi dell’art. 19 c1 del DM n.663 del 1/9/ 16 l’ assegnazione e contestuale erogazione dell’acconto del 50% della risorsa finanziaria assegnata di euro 10.000,00;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107 recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il DPR 275/99, regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell’Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
- VISTO** il Programma Annuale 2018 approvato con delibera in data 12/02/2018
- VISTE** Le Linee guida n. 4 dell’ANAC, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, serie n.69, in data 23 marzo 2018
- CONSIDERATO** che ai sensi delle norme sopra richiamate le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi a acquisti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n.208.2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque attraverso l’altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione
- CONSIDERATO** che da una verifica/analisi effettuata della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP, è emerso che:
- non sussistono Convenzioni attive in grado di soddisfare le esigenze relative ai prodotti e servizi da acquistare per realizzare il progetto in oggetto;
 - Inoltre la soluzione prevista dal progetto didattico finanziato deve essere “chiavi in mano” e quindi comprensiva di: formazione, installazione, assistenza e configurazione nel sistema di rete scolastico esistente;
- RITENUTO** **opportuno minimizzare i tempi per le esigenze operative della rendicontazione del progetto e la spendita di almeno i 5000,00 euro pari al 50% dei fondi ministeriali**
- VISTA** **la propria determina n. 5468 del 11/09/2018:**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

L'avvio di una procedura di affidamento diretto per la fornitura chiavi in mano del software gestionale come da preventivo n. MLS122256 MLOL scuola –“formula avanzata” per il progetto Biblioteche Scolastiche Innovative –“ PNSD azione #24” così come da progetto – alla ditta HORIZONS UNILIMITED H.U, SRL (c.f. 04164060370) di Bologna previa acquisizione agli atti del preventivo di spesa di euro 1500,00 iva inclusa

Art. 2 Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta sul mercato di un prodotto con caratteristiche che soddisfano pienamente gli obiettivi prefissati nel progetto.

Art. 3 Importo

L'importo della fornitura è di euro 1500,00 iva inclusa.

Art. 4 Tempi di esecuzione

La fornitura e messa in opera richiesta, dovranno essere realizzati in coerenza con il progetto dettagliato entro 15 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5 Approvazione atti allegati

La procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti all' Operatore Economico tramite il referente della pratica amministrativa: dott.ssa Eutichia Diana.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi l'art. 31 del D. Lgs 50 del 18/04/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Annalisa FRAU

Art. 7 – disposizioni finele

Ai sensi della legge di stabilità 2013, nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzione Consip coerente con l'oggetto del presente decreto, questa Amministrazione Scolastica si riserva la facoltà di annullare la procedura di gara se non ancora stipulato il relativo contratto, ovvero recedere dal contratto se in corso ove i fornitori non si adeguino alle migliori condizioni di mercato previa formale comunicazione con preavviso di almeno 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguito oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite(cif. nota MIUR prot. AOODFAI/2674 del 05.03.2013).

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Annalisa FRAU

Firma autografa sostituita a
mezzo stampa Ai sensi dell'art.
3, co. 2, DL.vo39/199

